# Les compétences dans la lecture d’un document

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **capacités** | **niveau1** | **niveau 2** | **niveau 3** |
| reconnaître un type de document | (texte, image, tableau) | reconnaître les types de textes   * Lettre * Témoignage * Article de presse * Œuvre d’historien * Texte de loi   reconnaître les types d’images :   * Œuvre d’art * Caricature * Photo   reconnaître le type de tableau   * Progression * Pourcentages * Chiffres absolus |  |
| comprendre  Pouvoir répondre à des questions simples :   * Qui fait l’action ? * Où ? * Quoi ? * Quand ?   trouver l’explicite du texte  donner le sens général du texte. | texte explicite |  | texte avec de l’implicite |
| texte court : |  | texte long : |
| vocabulaire courant | vocabulaire spécifique | déduire le sens de mots inconnus à partir du contexte. |
| repérer le paratexte : auteur, date, titre, … | savoir trouver l’information | savoir valider ma réponse : contrôle de vraisemblance | savoir croiser les informations de deux documents |
| traitement des informations | savoir passer d’un langage à l’autre :  Du graphique au texte | * Du graphique au tableau | * Du tableau au graphique   savoir reformuler à l’oral ce que j’ai compris. |